

Nr sprawy: ZP 1 /2019/UE

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Dostawa 4 (czterech) sztuk niskoemisyjnych autobusów hybrydowych do przewozu osób w miejskiej komunikacji zbiorowej

Zakup współfinansowany będzie ze środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 3 Gospodarka niskoemisyjna, Działanie 3.4 Wdrażanie strategii niskoemisyjnych – Poddziałanie 3.4.1 Wdrażanie strategii niskoemisyjnych – konkursy horyzontalne – nabór na OSI

Tytuł projektu: **Zapewnienie wysokiej jakości transportu publicznego w Głogowie poprzez zakup autobusów niskoemisyjnych.**

Oznaczenie według CPV:

34121100-2 autobusy transportu publicznego

34 121400-5 autobusy niskopodłogowe

ZATWIERDZAM :

**Głogów, dnia 19.11.2019 r.
Prezes Zarządu p. Piotr Miselis**

Spis treści

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.....	3
II. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI. WYMAGANIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE WYSYŁANIA I ODBIERANIA DOKUMENTÓW ELEKTRONICZNYCH I INFORMACJI PRZEKAZYWANYCH PRZY ICH UŻYCIU.....	3
III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	7
IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	8
V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	13
VI. WARUNKI ROZLICZENIA ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	13
VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	14
VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA	17
IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY	21
X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	23
XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	25
XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	26
XIII. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT	26
XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	29
XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	30
XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY	32
XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY. WARUNKI ZMIANY UMOWY	33
XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	34
XIX. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI	34

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Komunikacja Miejska Spółka z o.o.

67-200 Głogów; ul. Transportowa 3

zarejestrowana w rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Wrocław Fabryczna, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000055569,

NIP: 639-10-04-552; REGON: 390340430;

kapitał zakładowy w wysokości 13 668 800 zł w całości wpłacony.

Telefon: 76 7451 200

Strona internetowa Zamawiającego: www.km.glogow.pl

Adres poczty elektronicznej: km@km.glogow.pl

ePUAP- nazwa odbiorcy:

"KOMUNIKACJA MIEJSKA" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

ePUAP- adres skrzynki: /KomunikacjaGlogow/SkrytkaESP

II. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI. WYMAGANIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE WYSYŁANIA I ODBIERANIA DOKUMENTÓW ELEKTRONICZNYCH I INFORMACJI PRZEKAZYWANYCH PRZY ICH UŻYCIU.

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcą są:

- 1) Kierownik działu technicznego - Zdzisław Kociucki tel. 76 7451 214, 605 692 783,
- 2) Kierownik działu organizacyjnego - Julita Borecka tel. 76 7451 211, 691 373 339, którzy udzielają informacji w godz. 7³⁰ – 14³⁰, z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania i wycofania ofert):

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie przy użyciu:

miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

ePuapu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>,

z zastrzeżeniem, że złożenie oferty (formularz ofertowy wraz z opisem technicznym oferowanych autobusów, JEDZ, pełnomocnictwo o ile dotyczy, informacje, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa) następuje wyłącznie przy użyciu miniPortalu.

- 2) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (TED) lub ID postępowania.
- 3) Zamawiający dopuszcza również komunikowanie się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej – email: julita@km.glogow.pl,
- 4) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia

publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1320 z późn.zm.) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r. poz. 1126 z późn.zm.).

3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do **formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji z Zamawiającym.**
4. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki.
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx>) oraz Regulaminie ePUAP (<https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/regulamin>). Wykonawca zobligowany jest do zaakceptowania przedmiotowych regulaminów. Zamawiający zaleca Wykonawcy szczegółowe zapoznanie się z Instrukcją Użytkownika Systemu miniPortal ePUAP dostępnej na stronie internetowej: <https://miniportal.uzp.gov.pl/e-zamowienia2/miniportal>.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
8. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu.
9. Ofertę oraz JEDZ sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

10. Złożenie oferty w postępowaniu:

- 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia/zmiany/wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego na miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 2) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, w formacie danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz.U. 2017r. poz. 2247) w szczególności: .doc, .docx i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale, nie dopuszcza się oferty

- złożonej e-mailem czy w postaci papierowej. Zamawiający nie zaleca składania skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 3) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 1010) , które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
 - 4) Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP) zaszyfrowanego za pomocą klucza publicznego.
 - 5) W przypadku pełnomocnictw wymaga się postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź kopii potwierdzonej notarialnie (elektroniczne poświadczenie zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem, które notariusz opatruje kwalifikowanych podpisem elektronicznym).
 - 6) W przypadku konieczności złożenia w ofercie kilku dokumentów (np. oferta, opis techniczny oferowanych autobusów, pełnomocnictwo, zobowiązanie, tajemnica przedsiębiorstwa) Wykonawca powinien te dokumenty skompresować – zapisać jako .ZIP i dopiero zaszyfrować je aplikacją do szyfrowania (także jako .ZIP). W przypadku, gdy Wykonawca kilkakrotnie zaszyfruje ofertę Zamawiający z przyczyn od niego niezależnych nie będzie w stanie takiej oferty otworzyć (zdeszyfrować).
 - 7) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
 - 8) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej - SIWZ):**
- 1) Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ można składać do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - 2) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków, o których mowa w pkt 13;
 - 3) Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania wynikające z treści złożonego wniosku, jednak nie później **niż na 6 dni** przed upływem terminu składania ofert i zamieści je na stronie internetowej www.km.glogow.pl
 - 4) W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść ogłoszenia opublikowanego w Dzienniku Urzędowym UE (dalej DUUE) lub SIWZ. Dokonane zmiany Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.km.glogow.pl.
 - 5) W przypadku, gdy zmiana SIWZ powodować będzie konieczność zmian w przygotowaniu oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian z tym, że termin składania ofert nie może być

krótszy niż 15 dni od dnia przekazania zmiany ogłoszenia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.

- 6) Nie udziela się ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania.
12. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
15. Zamawiający nie przewiduje:
- 1) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej;
 - 2) zawarcia umowy ramowej,
 - 3) zwoływania zebrania z wykonawcami;
 - 4) udzielenia zamówień, o których mowa w art.134 ust.6 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

16. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych:

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje osoby fizyczne, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskuje w związku z ich udziałem w niniejszym postępowaniu, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komunikacja Miejska sp. z o.o. z siedzibą w Głogowie; adres: ul. Transportowa 3, 67-200 Głogów;
 - inspektorem ochrony danych osobowych w Komunikacji Miejskiej sp. z o.o. jest Pan Tomasz Wadas; e-mail: iodo@amt24.biz; telefon: 76 300 01 40;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę 4 (czterech) sztuk fabrycznie nowych niskoemisyjnych autobusów hybrydowych, przeznaczonych do eksploatacji w regularnej komunikacji miejskiej prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz.U. 2019 poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
- 2) W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art.15 ust.1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 3) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art.18 ust.1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Zamówienie sektorowe.
2. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz.U. 2019 poz. 1843) zwanej dalej ustawą Pzp.
3. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego dla zamówień, których wartość przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do ustawy Pzp.
4. Ogłoszenie o zamówieniu opublikowane zostało w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz na stronie internetowej Zamawiającego www.km.glogow.pl i w siedzibie Zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym.

5. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zamieszczona została na stronie internetowej Zamawiającego www.km.glogow.pl

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 4 (czterech) sztuk fabrycznie nowych niskoemisyjnych autobusów hybrydowych, przeznaczonych do eksploatacji w regularnej komunikacji miejskiej.
2. Zaoferowane przez Wykonawcę autobusy muszą być tego samego producenta i tej samej marki. Wykonawcy mogą zaoferować wyłącznie autobusy produkowane seryjnie.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający parametry techniczne i wyposażenie pojazdów oraz wymagania Zamawiającego określony został w załączniku Nr 1 do SIWZ- OPIS TECHNICZNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.
4. Oferowane autobusy muszą spełniać wymagania określone w przepisach zawartych w: Dziale III ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. 2018 poz. 1990) oraz odpowiadać warunkom technicznym określonym w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tekst jedn. Dz.U. z 2016 r., poz. 2022 z późn. zm.).
5. Oferowane autobusy muszą spełniać wymagania i warunki określone w Regulaminie nr 107 Europejskiej Komisji Gospodarczej Organizacji Narodów Zjednoczonych (EKG ONZ) - Jednolite przepisy dotyczące homologacji pojazdów kategorii M2 lub M3 w odniesieniu do ich budowy ogólnej, zwanego dalej **Regulaminem nr 107 EKG ONZ** - w zakresie wymagań dotyczących **pojazdów kategorii M3 klasy I – niskopodłogowych**.
6. Oferowane autobusy muszą spełniać wymagania i warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2013 r., w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części (tekst jedn. Dz.U. 2015. poz. 1475), zwanego dalej **Rozporządzeniem w sprawie homologacji typu** - w zakresie wymagań dotyczących **pojazdów kategorii M3**;
7. Oferowany typ autobusu musi posiadać aktualne Świadectwa Homologacji Typu Pojazdu wydane zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, stanowiące podstawę do jego zarejestrowania na terenie Polski na dzień składania oferty.
8. Oferowane autobusy muszą być wyposażone w silnik spalinyowy o zapłonie samoczynnym (wysokoprężny), spełniający warunki graniczne w zakresie emisji zanieczyszczeń gazowych i pyłowych oraz zadymienia spalin wymagane przez normę EURO VI określoną w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 595/2009, Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 582/2011 z dnia 25 maja 2011 wykonującym i zmieniającym rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 595/2009 w odniesieniu do emisji zanieczyszczeń pochodzących z pojazdów ciężarowych o dużej ładowności (EURO VI) oraz zmieniającym załączniki I i III do dyrektywy 2007/46 WE Parlamentu Europejskiego i Rady.
9. Oferowane autobusy muszą spełniać wymagania zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10.05.2011 roku w sprawie innych niż cena

obowiązkowych kryteriów oceny ofert, w odniesieniu do niektórych zamówień publicznych (Dz. U. 2011 nr 96 poz. 559) - parametry opisane w zał. nr 1 - OPIS TECHNICZNY PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA.

Wymagane parametry są oparte na wynikach testu zużycia paliwa SORT-2.

- zużycie paliwa do powyższych wyliczeń przyjęte zostało z wyników testów SORT-2, a poziom emisji spalin wg testu WHTC (CI) (europejski test niestacjonarny)
 - obliczenia przy założeniu cyklu życia pojazdu 800 000 km
10. Oferowane autobusy muszą spełniać homologację EWG pojazdu odnoszącą się do palności materiałów konstrukcyjnych używanych w niektórych kategoriach pojazdów, uzyskaną zgodnie z warunkami określonymi w Dyrektywie 95/28/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 24 października 1995r. lub regulaminie 118 EKG ONZ.
 11. Oferowane autobusy nie mogą być prototypami oraz muszą być fabrycznie nowe, to znaczy wyprodukowane nie wcześniej niż w roku 2020, nie używane do celów prezentacyjnych, testowych i podobnych, nie rejestrowane, z przebiegiem nie większym niż 500 km plus kilometry dojazdowe do siedziby Zamawiającego.
 12. Dostarczane autobusy w dniu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego muszą odpowiadać aktualnym przepisom rejestracji pojazdów i muszą być zarejestrowane.
 13. Autobusy mają być dostarczone do siedziby Zamawiającego wraz z dokumentacją naprawczą i obsługową, licencjami oprogramowań oraz urządzeniami niezbędnymi do obsługi zakupionych autobusów.
 14. Zamawiający będzie odbierał autobusy w dwóch etapach. Zasady odbioru autobusów określono w § 3 ust. 2 wzoru umowy (załącznik Nr 6 do SIWZ).
 15. Wykonawca zapewni Zamawiającemu kompletną dokumentację techniczno-eksploatacyjną, schematy układów pneumatycznych i elektrycznych, instrukcje napraw wszystkich zespołów, urządzeń i układów stosowanych w autobusie oraz katalogi części zamiennych. Całość dokumentacji w języku polskim, powinna być przekazana wraz z autobusami w 2 kompletach w wersji papierowej i elektronicznej.
 16. Wykonawca zobowiąże się do zapewnienia nieodpłatnego doradztwa technicznego co najmniej przez okres gwarancji.
 17. **Zamawiający wymaga następujących minimalnych warunków gwarancji:**
 - 1) na perforację spowodowaną korozją poszyć zewnętrznych nadwozia – 10 lat ;
 - 2) na powłoki lakiernicze – 5 lat;
 - 3) na cały autobus – 36 miesięcy (bez limitu przebiegu), licząc od daty przekazania autobusu;
 - 4) na akumulatory z systemu napędu hybrydowego lub superkondensatory lub też inne urządzenia, w których gromadzona jest energia elektryczna – 10 lat;
 - 5) z gwarancji wyłączone są jedynie materiały eksploatacyjne, bezpieczniki, żarówki, paski klinowe, klocki hamulcowe, okładziny klocków hamulcowych, świetlówki, diody świetlne, amortyzatory poza wadami fabrycznymi;
 - 6) gwarancja na opony, akumulatory oraz na wyposażenie dodatkowe np. tablice kierunkowe, kasowniki, system informacji pasażerskiej, klimatyzatory itp. zgodna z gwarancją udzieloną przez dostawców tych komponentów, ale nie krótsza niż 36 miesięcy.

19. Autobusy muszą być wyprodukowane w co najmniej 50% z części i podzespołów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej lub państw, z którymi Wspólnota Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorstw.
20. Oferowane w niniejszym postępowaniu autobusy muszą być pojazdami znajdującymi się aktualnie w ciągłej produkcji seryjnej producenta.
21. **Wymogi Zamawiającego dotyczące szkolenia w zakresie obsługi gwarancyjnych i serwisu:**

Wykonawca przeszkoli minimum 6 (sześciu) pracowników Zamawiającego w zakresie diagnostyki, napraw i obsługi technicznej oferowanego typu autobusu, najpóźniej w terminie 30 dni po ich dostarczeniu.

Program szkolenia (minimum) w zakresie obsługi gwarancyjnych i pogwarancyjnych oferowanych pojazdów powinien obejmować :

 - a) omówienie podstawowych podzespołów wyposażenia (typ, rodzaj);
 - silnik,
 - akumulatory obsługa i ładowanie,
 - tylny most,
 - zawieszenie.
 - b) omówienie zakresu oraz częstotliwości obsługi technicznych:
 - punkty smarowania,
 - punkty wymiany płynów eksploatacyjnych i olejów,
 - punkty wymiany filtrów,
 - punkty kontrolne;
 - c) zapoznanie z diagnozowaniem pojazdu za pomocą szyny CAN;
 - d) zapoznanie z diagnozowaniem i obsługą urządzeń ABS (EBS);
 - e) zapoznanie z diagnozowaniem układu elektrycznego;
 - f) zapoznanie z obsługą programów diagnozujących usterki w dostarczonych typach pojazdów:
 - prawidłowa weryfikacja wskazań diagnostycznych dostarczonych programów,
 - obsługa programów do diagnozowania;
 - g) zapoznanie z podstawowymi naprawami autobusów:
 - układ hamulcowy,
 - układ kierowniczy,
 - oświetlenie pojazdu, instalacja elektryczna, bezpieczniki, przekaźniki itp.
 - h) szkolenie musi być zakończone pisemnym sprawdzeniem wiedzy pracowników w ww. zakresie, oraz potwierdzone zaświadczeniem wystawionym przez producenta autobusów. Wykonawca do zaświadczeń dołączy szczegółowe wyniki przeprowadzonego testu wszystkich pracowników.
22. Wykonawca na swój koszt przeszkoli 3 pracowników Zamawiającego w celu uzyskania przez nich uprawnień elektrycznych do 1 kV.
23. Wykonawca w dniu odbioru (przed przekazaniem) autobusów przeszkoli również co najmniej 8 kierowców w zakresie: obsługi codziennej pojazdów, obsługi wszystkich urządzeń zamontowanych w pojeździe, techniki jazdy oferowanym autobusem miejskim, oraz zapozna z podstawowymi parametrami pojazdu jak i obsługą pulpitu kierowcy.

24. Wykonawca udzieli Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o. w Głogowie autoryzacji wewnętrznej do bieżących obsług i napraw oferowanego typu autobusu.
- W ramach autoryzacji Wykonawca wyposaży warsztat Zamawiającego w zestaw narzędzi i urządzeń specjalistycznych umożliwiających uzyskanie autoryzacji ASO producenta na potrzeby własne oraz wykonywanie bieżących obsług i napraw gwarancyjnych dostarczonych autobusów w zakresie określonym w niniejszej SIWZ. W skład zestawu wchodzić będą fabrycznie nowe, nieużywane, kompletne i pełnowartościowe przyrządy, narzędzia i urządzenia, niezbędne do diagnostyki, obsługi eksploatacyjnej, przeprowadzania napraw gwarancyjnych i pogwarancyjnych oraz komplet testerów i/lub komputera przenośnego z zainstalowanym oprogramowaniem warsztatowym (w języku polskim), niezbędnych interfejsów i okablowania dla diagnostyki całopojazdowej oferowanych autobusów i ich zespołów. Dostawa narzędzi diagnostycznych musi zostać zrealizowana najpóźniej w dniu dostawy autobusów. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z tych narzędzi i urządzeń obsługowych zaproponowanych przez Wykonawcę, które posiada już na swoim stanie, wówczas za ich równowartość w PLN wybierze z katalogu Wykonawcy lub z innego powszechnie dostępnego katalogu inne narzędzia potrzebne do wykonywania napraw i obsług dostarczonych autobusów.
- Jeśli istnieje nowsza wersja oprogramowania urządzeń diagnostycznych posiadanych na wyposażeniu warsztatu Zamawiającego, to należy podnieść wersję do obecnie dostępnego oprogramowania.
25. Wybrany Wykonawca przed zawarciem umowy dostarczy Zamawiającemu wykaz urządzeń i narzędzi specjalistycznych z podaniem ich numeru katalogowego oraz ich wartości w PLN.
26. Dla oferowanego typu autobusu Wykonawca musi zagwarantować dostęp do w pełni autoryzowanej stacji serwisowej producenta, działającej w systemie 24h i dysponującej mobilnym serwisem (wozami serwisowymi).
27. Wykonawca musi zapewnić nieodpłatne doradztwo techniczne co najmniej przez okres gwarancji.
28. Wykonawca zapewni dostawę części umożliwiających samodzielne wykonywanie przeglądów, obsług oraz napraw gwarancyjnych zakupionych autobusów w terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia następnego po zgłoszeniu.
29. W przypadku braku możliwości usunięcia wady we własnym zakresie przez Zamawiającego w ramach autoryzacji, Wykonawca usunie wadę w siedzibie Zamawiającego w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zawiadomienia.
30. Wymagany minimalnego czasu reakcji serwisu gwarancyjnego wynosi 72 godziny.
31. Zamawiający przyzna dodatkowe punkty Wykonawcy, który zaoferuje czas reakcji serwisu gwarancyjnego do 48 godzin.
32. Wykonawca dostarczy instrukcje kierowcy dla każdego pojazdu.
33. **Wykonawca w dniu odbioru autobusów dostarczy Zamawiającemu:**
- 1) wykaz materiałów stosowanych w budowie nadwozia i podwozia z podaniem ich norm,
 - 2) wielkość przebiegów międzyobsługowych oraz ogólny opis technologii poszczególnych obsług,
 - 3) wykaz materiałów eksploatacyjnych,

Nie dotyczy pkt. 2) i 3) jeżeli informacje zawarte w nich są dostępne w Instrukcji Obsługi.

34. Wykonawca w dniu odbioru autobusów dostarczy Zamawiającemu dokumentację sporządzoną w języku polskim w wersji papierowej oraz elektronicznej, w skład której wchodzić będzie:

- 1) instrukcja obsługi pojazdu,
- 2) instrukcje obsługi zamontowanych urządzeń,
- 3) instrukcja napraw oraz zakres i czasookres wymaganych obsług technicznych;
- 4) katalog części zamiennych dla dostarczanych autobusów,
- 5) schematy układu elektrycznego oraz pneumatycznego,
- 6) wykaz materiałów eksploatacyjnych jakie zastosowano i należy stosować w pojeździe (oleje, smary, płyny eksploatacyjne, filtry, bezpieczniki, żarówki) z podaniem pojemności układów, ilości oraz oznakowania,
- 7) pojemności wszystkich zastosowanych zbiorników tj. paliwa itp.;
- 8) gwarancje pojazdu (dopuszcza się tylko wersję papierową),
- 9) gwarancje urządzeń będące wyposażeniem pojazdu (dopuszcza się tylko wersję papierową).

Ww. komplet dokumentacji dostarczony będzie do każdej sztuki autobusu.

35. W sytuacji, gdy w okresie między złożeniem przez Wykonawcę oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a realizacją umowy nastąpi zmiana przepisów prawa w zakresie rejestracji, homologacji, sprzedaży lub wprowadzenia do użytku nowych autobusów (a także zespołów i podzespołów do tych autobusów), Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia z uwzględnieniem tychże zmian.

36. Użyte przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia dla oznaczenia materiałów, urządzeń, oprogramowań, licencji, systemów technicznych i innych elementów opisu:

- a) znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez wykonawcę, o których mowa w art.29 ust.3 ustawy Pzp,
- b) normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych o których mowa w art. 30 ust. 11 pkt 2 i 3 ustawy Pzp,

- stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy, funkcjonalny, techniczny, technologiczny lub estetyczny i we wszystkich przypadkach dopuszcza się stosowanie materiałów, urządzeń, oprogramowań, licencji, systemów technicznych i innych elementów równoważnych o nie gorszych właściwościach jakościowych, funkcjonalnych, technicznych, technologicznych lub estetycznych przy uwzględnieniu prawidłowej współpracy i kompatybilności. Zamawiający w przypadku ofert zawierających rozwiązania równoważne będzie je weryfikować pod względem spełnienia wymogów poszczególnych pozycji wymagań technicznych. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie równoważność oferowanych materiałów, urządzeń, oprogramowań, licencji i systemów technicznych.

37. Wykonawca składający ofertę akceptuje warunki umowy zaproponowane we wzorze umowy dołączonym do SIWZ.

38. Podwykonawstwo.

- 1) Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Jednocześnie Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę tej części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 2) Wykonawca może wykonać przedmiot zamówienia przy udziale podwykonawców, w zakresie określonym w ofercie Wykonawcy, zawierając z nimi umowy o podwykonawstwo w formie pisemnej.
- 3) W przypadku, gdy Wykonawca przewidział do wykonania zamówienia udział podwykonawców ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo przed planowanym terminem rozpoczęcia świadczenia dostaw.
- 4) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dostawy, które wykonuje przy udziale podwykonawców.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga dostarczenia autobusów w terminie **do dnia 15.01.2021 r.**
2. Odbiór nowych autobusów odbędzie się dwuetapowo:
 - 1) odbiór wstępny (techniczny) w zakładzie produkcyjnym lub przedstawicielstwie Wykonawcy,
 - 2) odbiór końcowy uwzględniający prawidłowe współdziałanie z systemem zarządzania i monitorowania flotą pojazdów, biletu elektronicznego, informacji pasażerskiej i monitoringu parametrów technicznych wraz z odbiorem dodatkowego wyposażenia odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Głogowie.
3. Za termin realizacji zamówienia uznaje się podpisanie protokołu zdawczo – odbiorczego autobusów po odbiorze końcowym.
4. Zamawiający dokonywał będzie odbioru autobusów tylko w dni robocze.

VI. WARUNKI ROZLICZENIA ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający przewiduje możliwość rozliczenia za wykonany przedmiot zamówienia na podstawie faktur VAT wystawionych za każdy dostarczony autobus. Warunki płatności zostały szczegółowo określone we wzorze umowy stanowiącej załącznik do SIWZ.
2. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktur VAT, wystawionych na podstawie podpisanych protokołów zdawczo-odbiorczych autobusów.
3. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie realizowane w walucie polskiej.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
5. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść zobowiązań na osobę trzecią, ani też nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego scedować na osobę trzecią swoich wierzytelności.
6. W przypadku wykonawców wspólnie składających ofertę (konsorcjum) – rozliczenia będą dokonywane na podstawie faktur wystawianych przez Pełnomocnika konsorcjum. Zamawiający nie wyraża zgody na oddzielne płatności dla poszczególnych partnerów konsorcjum. Partnerzy konsorcjum powinni ustalić zasady

wzajemnego rozliczania się za wykonane roboty, w taki sposób, aby nie powstawała konieczność odrębnej zapłaty dla poszczególnych partnerów.

7. Przesyłanie faktur elektronicznych;

- 1) Do przesyłania między Wykonawcami a Zamawiającymi ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r., poz. 2191).
- 2) Zamawiający oświadcza, iż jest posiadaczem konta na platformie <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl> o nazwie Komunikacja Miejska Sp. z o.o., nr NIP/PEPPOL 6931004552.
- 3) Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy.
- 4) Zamawiający i Wykonawca mogą wysyłać i odbierać inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne za pośrednictwem platformy, jeżeli druga strona wyrazi na to zgodę.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy :

1. **Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**
Zamawiający nie określa warunku w w/w zakresie

2) **Zdolności technicznej lub zawodowej:**

a) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej jedną dostawę minimum 2 autobusów nisko podłogowych hybrydowych do przewozów w zbiorowej komunikacji miejskiej o długości autobusu min 11,5 m, o napędzie elektryczno-spalinowym (napęd spalinowy - silnik diesel) z silnikiem spalinowym wysokoprężnym spełniającym normę spalin EURO 6.

Przez zamówienie wykonane należy rozumieć zamówienie rozpoczęte i zakończone w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) lub zamówienie zakończone w ww okresie, którego rozpoczęcie mogło nastąpić wcześniej niż w ww okresie.

Zamawiający na każdym etapie postępowania może uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

b) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują odpowiednim potencjałem technicznym tzn. bazą serwisową do obsługi

oferowanych autobusów komunikacji miejskiej, w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej :

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy :

- a) posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 4.000.000 zł
- b) posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 6.000.000 zł

*Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych, zawodowych i sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów do realizacji zamówienia. **Zobowiązanie należy dołączyć do oferty – oryginał zobowiązania podpisany przez inny podmiot kwalifikowanym podpisem elektronicznym).***

Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty ich zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 i ust. 5.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja finansowa lub zawodowa podmiotów, o których mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże sytuację techniczną, zawodową, finansową lub ekonomiczną, o której mowa powyżej.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstała wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie nie ponosi winy.

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12)-23) ustawy Pzp z zastrzeżeniem art. 133 ust 4 ustawy Pzp.

3. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.

- 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U. 2019 r. poz.243) lub którego upadłość ogłoszono, **z wyjątkiem wykonawcy**, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz.U. 2019 r. poz. 498 ze zm.);
- 2) który w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:
 - a) Zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 4) który w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 5) będącego osobą fizyczną, którego w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie, w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, skazano za wykroczenie, o którym mowa w art. 25 ust. 5 pkt 5 pzp;
 - 7) wobec którego w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
 - 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, **z wyjątkiem przypadku**, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz

z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

- 4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5,** może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że:**
- 1) w stosunku do żadnego z nich nie zachodzi jakakolwiek podstawa do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp,
 - 2) łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej,
 - 3) w zakresie doświadczenia – przynajmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia potwierdzi spełnianie warunku określonego przez Zamawiającego,
 - 4) nie zachodzą przesłanki do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów:

- 1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:**
 - 1) wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy;
 - 2) oświadczenie o dysponowaniu bazą serwisową do obsługi oferowanych autobusów

komunikacji miejskiej, w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym + wykaz autoryzowanych stacji serwisowych producenta, działających w systemie 24h i dysponujących mobilnym serwisem (wozami serwisowymi); wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;

- 3) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
- 4) polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

2. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymagania Zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

- 1) aktualne świadectwo homologacji typu pojazdu wraz z załącznikami (pełne, nie warunkowe) wydane przez ustawowo uprawniony organ bez jakichkolwiek odstępstw lub równoważny dokument wraz z załącznikami dopuszczający do poruszania się i rejestracji pojazdu na terenie RP
- 2) dokumenty potwierdzające spełnienie normy EURO VI przez zespół napędowy zamontowany w zaoferowanych pojazdach, jeżeli informacja ta nie wynika bezpośrednio ze świadectwa homologacji;
- 3) dokumenty potwierdzające poziom emisji dwutlenku węgla oraz emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu NOx, cząstek stałych PM, węglowodorów THC – wyniki badania z silników oferowanych pojazdów; WHTC (CI) jeżeli powyższe dane nie są zawarte w świadectwie homologacji oraz protokół SORT-2. Badania muszą być przeprowadzone przez niezależną jednostkę uprawnioną do wykonywania takich badań;
- 4) homologację dotyczącą palności materiałów wykorzystywanych do produkcji autobusów zgodną z Regulaminem 118.02 EKG ONZ, w przypadku, gdy autobus takową posiada;
- 5) kartę techniczną lub specyfikację techniczną producenta potwierdzającą wymagane parametry techniczno-użytkowe oferowanych autobusów lub opis techniczny sporządzony przez wykonawcę będącego producentem autobusu potwierdzający parametry techniczno-użytkowe autobusu;
- 6) zestawienie materiałów i produktów (towarów) pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej lub państw, z którymi Wspólnota Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców lub oświadczenie na podstawie art. 138c ust. 1pkt 4 Pzp o udziale towarów pochodzących z państw członkowskich UE lub państw z którymi wspólnota zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców;
- 7) kolorowe zdjęcia oferowanych autobusów.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w

- zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
 - 5) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - 6) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 7) oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
 - 8) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;
 - 9) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. 2019 r. poz. 1170);

W przypadku składania ofert przez spółki cywilne, zaświadczenia z ZUS i US dotyczą każdego ze wspólników oraz za spółkę.

- 3.1 Zamawiający żąda od wykonawcy, który na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 3 pkt. 1 – 9).**
- 4. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego Zamawiający żąda złożenia dokumentów, które określają w szczególności :**
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje część zamówienia, którego wskazane zdolności dotyczą.
- 5. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacje z sesji otwarcia ofert) przekazuje Zamawiającemu:**
- Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – wg wzoru załącznika nr 5.
- 6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów,**
- 1) **o których mowa w ust.3 pkt 1** składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
 - 2) **o których mowa w ust.3 pkt 2) - 4)** - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego

organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),

- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

6.1 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

6.2 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Dokumenty składające się na ofertę:

- 1) Formularz ofertowy - załącznik nr 2.
- 2) Opis techniczny oferowanych autobusów - załącznik nr 2.1.
- 3) Jednolity Europejski Dokument Zamówień – JEDZ.
- 4) Wypełniony/e załącznik/i Nr 4 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy (jeżeli występuje).
- 5) Dowód wniesienia wadium.
- 6) Pełnomocnictwo osoby/osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.
- 7) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi wymieniać wszystkich Wykonawców i być przez nich podpisane. Pełnomocnictwo musi jednoznacznie określać postępowanie do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania.

Pełnomocnictwa muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność przez notariusza.

2. Forma dokumentów i oświadczeń:

- 1) dokumenty i oświadczenia składane do oferty należy złożyć w formie oryginałów lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną,
- 2) za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym,

- 3) pełnomocnictwo załączone do oferty winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
- 4) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
- 5) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, z zasobów których korzystać będzie Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, te podmioty lub osobę poprawnnie umocowaną, w zakresie dokumentów które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego,
- 6) Zamawiający będzie uprawniony żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii, jeżeli złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna.

3. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2019r. poz. 1010), powinny być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Sposób postępowania określono w Rozdziale II SIWZ dot. złożenia oferty w postępowaniu.
- 2) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
- 3) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Zastrzeżenie wykonawcy będzie skuteczne wyłącznie wtedy, **jeżeli wykaże on**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,
- 4) **stwierdzenie w ofercie, że dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa bez dokonania wykazania, nie stanowi podstawy do utajnienia tych dokumentów,**
- 5) wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących :
 - a) nazwy (firmy) oraz adresu wykonawcy,
 - b) ceny oferty,
 - c) terminu wykonania zamówienia,
 - d) okresu gwarancji,
 - e) warunków płatności zawartych w ofercie,
- 6) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji, **których wykonawca nie wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa,** spowoduje ich odtajnienie przez Zamawiającego.

4. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ):

- 1) W celu wstępnej oceny spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca składa do oferty Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, zwany dalej JEDZ;
- 2) JEDZ można utworzyć poprzez wypełnienie formularza, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ lub za pomocą elektronicznego narzędzia do wypełnienia JEDZ dostępnego na stronie:
<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl>
lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.
- 3) Instrukcja wypełnienia JEDZ dostępna jest na stronie
https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf
- 4) **Informacje dot. Sposobu wypełnienia JEDZ:**
 - a) Wykonawca wypełnia JEDZ w zakresie potwierdzenia braku wykluczenia oraz spełnienia wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu.
 - 5) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także formularze JEDZ dotyczące tych podmiotów. **PODPISANE PRZEZ TE PODMIOTY**
 - 6) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, formularze JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - 7) Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia tj. w przypadku, gdy wykonawca powołuje się na dokumenty podmiotowe, będące w posiadaniu Zamawiającego - Zamawiający będzie uwzględniał te dokumenty.
 - 8) W przypadku, gdy wykonawcy powołują się w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia na dostępność dokumentów w bezpłatnych, ogólnodostępnych bazach danych państw członkowskich Unii Europejskiej, mogą wskazać te bazy danych (np. adresy stron internetowych), tak aby Zamawiający samodzielnie pobierał ten dokument.

Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, za wyjątkiem sytuacji określonej w art.93 ust. 4 ustawy Pzp;
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. **Wysokość wadium ustala się w kwocie:**
100.000,00 złotych, słownie: sto tysięcy złotych;

2. **Wadium w formie pieniężnej** należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank: Santander Bank Polska S.A.
Nr rachunku: 79 1090 2079 0000 0005 4410 4421
z tytułem przelewu:
wadium: **ZP 1/2019/UE - Dostawa 4 autobusów**
Potwierdzenie wpłaty należy dołączyć do oferty.
3. **Wadium może być wnoszone również w formie:** poręczenia bankowego, poręczenia pieniężnego spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeń udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. W zależności od wybranej formy wymienionej w pkt. 3, wniesienie wadium należy potwierdzić poprzez złożenie do oferty :
 - 1) oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę: dowodu dokonania przelewu, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
 - 2) **oryginału:** gwarancji bankowej, poręczenia bankowego, poręczenia pieniężnego spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej.
5. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, odpowiedni dokument należy złożyć w formie elektronicznej. Dokument ten winien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawiania.
6. Z treści gwarancji powinno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w okresie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp. Niedopuszczalne jest wprowadzanie przez gwaranta warunków do spełnienia przez Zamawiającego celem wypłaty pełnej kwoty wadium wniesionego w formie gwarancji.
7. Treść gwarancji wadialnej musi zawierać następujące informacje:
 - 1) nazwa i adres Zamawiającego;
 - 2) nazwę przedmiotu zamówienia;
 - 3) nazwę i adres Wykonawcy;
 - 4) termin ważności gwarancji (nie krótszy niż termin związania ofertą);
8. Wadium musi być wniesione nie później niż do wyznaczonego terminu składania ofert.
9. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany pełną kwotą wymaganego wadium.
10. Wykonawca, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium w wyznaczonym terminie zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
12. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po unieważnieniu postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego pod warunkiem, że odwołanie zostało ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do jego wnoszenia.
13. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium w okolicznościach, jak w pkt. 10, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
14. W przypadku wniesienia odwołania, Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wezwie wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie skieruje jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
15. Zatrzymanie wadium nastąpi w okolicznościach :
 - 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - 2) jeżeli wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 3) Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 4) jeżeli zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym, jako termin składania ofert.
2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty

- najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza
5. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia odwołania.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> do dnia **15.01.2020 r. do godz. 11:00.**
2. Po upływie terminu złożenie oferty na miniPortalu nie będzie możliwe.
3. Otwarcie ofert nastąpi dnia **15.01.2020 r. o godzinie 12:00** w budynku Zarządu Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o. w Głogowie przy ul. Transportowej 3 – sala konferencyjna.
4. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Ofertę złożoną po upływie terminu składania ofert Zamawiający odrzuci.

XIII. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Złożone oferty będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów:

- 1) cena wykonania zamówienia - 60 %
- 2) ocena właściwości techniczno-eksploatacyjnych - 25 %
- 3) ocena warunków gwarancji i serwisu - 10 %
- 4) zużycie paliwa wg SORT-2 – 5 %

ad 1) Cena wykonania zamówienia– Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = **100 pkt**, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru :

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 60$$

gdzie:

C - liczba punktów za cenę

- C_{min} - najniższa cena ofertowa
 C_{bad} - cena oferty badanej

ad 2) Ocena właściwości techniczno-eksploatacyjnych – przy ocenie Zamawiający będzie brał pod uwagę:

- a) wykorzystanie materiałów niepalnych w zakresie materiałów użytych do konstrukcji i wyposażenia **max. 35 pkt**:
- pojazd posiada homologację dotyczącą palności materiałów wykorzystanych do produkcji zgodną z Regulaminem 118.02 EKG ONZ – **35 pkt**
 - pojazd nie posiada ww homologacji przeciwpożarowej – **0 pkt**.
- b) poszycie zewnętrzne autobusu **max. 35 pkt**:
- podział elementów poszycia zewnętrznego ścian bocznych autobusu - pionowy w całym pasie podokiennym – **35 pkt**
 - pozostałe rozwiązania – **0 pkt**.
- c) materiał elementów konstrukcyjnych szkieletu nadwozia/ kratownicy, ramy/ podwozia **max. 30 pkt**:
- profile ze stali o podwyższonej wytrzymałości, zabezpieczone antykorozyjnie metodą katodowego lakierowania zanurzeniowego (KTL kataforezy) całej, kompletnej karoserii w ramach zamkniętego cyklu technologicznego metodą kataforezy zanurzeniowej lub stali nierdzewnej wg PN-EN-10088 gat. 1.4003 - **30 pkt**
 - pozostałe rozwiązania - **0 pkt**

Liczba punktów dla kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

$$T = (T_a + T_b + T_c) \times 25 \%$$

gdzie:

T - liczba punktów za właściwości techniczno-eksploatacyjne

ad 3) Ocena warunków gwarancji i serwisu - przy ocenie Zamawiający będzie brał pod uwagę:

- a) okres gwarancji na cały pojazd bez limitu kilometrów **max 20 pkt**:
- 48 miesięcy – **20 pkt**,
 - 42 miesięcy – **10 pkt**,
 - mniej niż 42 miesięcy – **0 pkt**,
- b) gwarancja na powłoki lakiernicze **max 15 pkt**:
- 7 lat - **15 pkt**,
 - 6 lat – **10 pkt**,
 - mniej niż 6 lat – **0 pkt**,
- c) na perforację spowodowaną korozją poszycić zewnętrznych nadwozia **max. 25 pkt**:
- 12 lat – **25 pkt**,
 - 11 lat – **20 pkt**
 - mniej niż 11 lat – **0 pkt**,
- d) serwis gwarancyjny **max. 40 pkt**.
- czas reakcji do 48 godzin - **40 pkt**,

- więcej niż 48 godzin – **0 pkt**,

Liczba punktów dla kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

$$G = (G_a + G_b + G_c + G_d) \times 10 \%$$

gdzie:

G - liczba punktów za warunki gwarancji i serwisu

ad 4) Ocena za zużycie paliwa wg SORT-2 – ocena będzie dokonywana następująco:

Oferta z najniższym zużyciem paliwa wg SORT-2 otrzyma maksymalną ilość punktów = **100 pkt**, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty z najniższym zużyciem paliwa wg wzoru :

$$P = [P_{\min} / P_{\text{bad}}] \times 5$$

gdzie:

P - liczba punktów za zużycie paliwa

P_{min} - oferta z najniższym zużyciem paliwa

P_{bad} - zużycie paliwa oferty badanej

Oceną oferty będzie suma pkt. uzyskana za wszystkie kryteria oceny ofert :

$$P = C + T + G + P$$

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

Ofertą najkorzystniejszą dla danej części zostanie oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów dla danej części.

2. Zawiadomienia przekazywane wykonawcom:

- 1) Zamawiający zawiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty wykonawców pocztą elektroniczną podając w szczególności:
 - a) nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją za każde kryterium i łączną punktacją ofert;
Przekazanie zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej uznane będzie za skuteczne po przekazaniu pocztą elektroniczną na wskazany adres w ofercie, co zostanie potwierdzone poprzez wydrukowanie elementu wysłanego.
 - b) uzasadnienie faktyczne i prawne o wykluczeniu Wykonawców z postępowania, jeżeli takie działanie miało miejsce;
 - c) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie działanie miało miejsce;
- 2) W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, Zamawiający poda informację, zawierającą wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 3) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
- 4) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

3. Zastrzeżenie Zamawiającego dotyczące odrzucenia oferty.

Zgodnie z art. 138c ust. 1 pkt. 4 Zamawiający odrzuci ofertę, w której udział towarów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej lub państw, z którymi Wspólnota Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców, nie przekracza 50 %.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich w formularzu „OFERTA” (załącznik nr 2 do SIWZ) w kwocie brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, jak również wszelkie inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Podstawą wyceny oferty są wytyczne zawarte w SIWZ i załącznikach.
4. Zgodnie z art. 91 ust 3a pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe;
 - 2) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Rażąco niska cena
 - 1) Jeżeli cena oferty wg Zamawiającego będzie rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego w dokumentacji projektowej i niniejszej SIWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności będzie niższa o 30% od wartości brutto zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do wykonawcy lub wykonawców o udzielenie wyjaśnień, **w tym złożenia dowodów**, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
 - a) oszczędności metody wykonania zamówienia,
 - b) wybranych rozwiązań technicznych,
 - c) wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy,
 - d) oryginalności projektu wykonawcy,
 - e) kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej

ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2177)

f) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

2) **Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.**

3) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, a w szczególności wymienione w pkt. 1).

4) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny oferty zawierającej podatek VAT.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej musi wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed podpisaniem umowy. Zabezpieczenie wnoszone w pozostałych formach należy przedłożyć Zamawiającemu w oryginale przed podpisaniem umowy.
4. Dokument gwarancji powinien stanowić bezwarunkową nieodwołalną gwarancję płatności na pierwsze żądanie Zamawiającego.
5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, jeżeli oferta została złożona przez Wykonawcę lub wspólnie przez kilku Wykonawców, gwarancja **musi być złożona w oryginale** oraz zawierać następujące informacje :
 - a) nazwę i adres Zamawiającego (Beneficjenta),
 - b) nazwę i numer zamówienia objętego zabezpieczeniem z tytułu niewykonania lub należytego wykonania umowy,
 - c) nazwę i adres Wykonawcy, a w przypadku złożenia oferty wspólnej wykaz wszystkich Wykonawców wspólnie składających ofertę;
 - d) że gwarant zapłaci nieodwołalnie i bezwarunkowo, niezależnie od ważności i skutków prawnych Umowy, na pierwsze wezwanie Zamawiającego kwotę zabezpieczenia, a w przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku Wykonawców - bez względu na to, z przyczyny którego z Wykonawców przedmiot zamówienia nie został wykonany należycie,

- e) dokonanie zapłaty w terminie 14 dni roboczych, od otrzymania pierwszego pisemnego żądania zapłaty, właściwie podpisanego pisemnego oświadczenia, że Wykonawca *nie wykonał lub nienależyte wykonał swoje zobowiązania wynikające z Umowy lub też nie zapłacił kar umownych wynikających z umowy,*
 - f) terminy ważności gwarancji i kwoty na okres odpowiedzialności za wykonanie zamówienia oraz na okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi:
 - termin ważności gwarancji z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy (100% zabezpieczenia) winien być dłuższy o 30 dni od terminu zakończenia realizacji zamówienia;
 - termin ważności gwarancji z tytułu nieusunięcia lub nienależytego usunięcia wad i usterek (30% zabezpieczenia) winien być dłuższy o minimum 15 dni od terminu upływu okresu rękojmi za wady.
 - g) spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu postanowień gwarancji rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego,
 - h) Gwarancja jest nieprzenośna.
7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, jeżeli oferta została złożona wspólnie przez kilku wykonawców, w treści gwarancji muszą być dokonane następujące stwierdzenia:
- 1) gwarant zapłaci bezwarunkowo kwotę zabezpieczenia bez względu na to, z przyczyny którego z wykonawców wspólnie wykonujących przedmiot zamówienia nie został on wykonany należyście;
 - 2) termin ważności gwarancji, obejmować będzie okres realizacji zamówienia zgodnie z umową oraz w odpowiedniej kwocie, jak w pkt. 10 niniejszego rozdziału na okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi.
8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
9. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
10. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
11. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 2.
12. Zamawiający zwróci 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, co należy rozumieć, jako podpisanie przez obie strony protokołu końcowego odbioru wszystkich autobusów.
13. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady. Okres rękojmi dla zakupionych autobusów wynosi co najmniej 36 miesięcy i jest zrównany z zaoferowanym okresem gwarancji na cały autobus.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Wykonawca do dnia zawarcia umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
2. Jeżeli z uregulowań wewnętrznych dotyczących Wykonawcy wynika, że do zaciągnięcia zobowiązania lub rozporządzenia prawem do wartości wynikającej z umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, wymagana jest zgoda współnika lub odpowiedniego organu, to Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy, dokument potwierdzający uzyskanie takiej zgody, przy czym w dokumencie tym powinna być wyraźnie wskazana zgoda na realizację umowy na warunkach w niej określonych. W przypadku gdy zgoda, o której mowa w zdaniu poprzednim nie jest wymagana, Wykonawca złoży w tym zakresie wyraźne oświadczenie.
3. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy dostarczy Zamawiającemu oryginał pełnomocnictwa zawierającego umocowanie osoby wskazanej we wzorze umowy do działania jako Przedstawiciel Wykonawcy, chyba że Wykonawca samodzielnie będzie wykonywał działania zastrzeżone dla Przedstawiciela Wykonawcy.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
Zamawiający wymaga, aby umowa konsorcjum:
 - 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
 - 2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
 - 6) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia
 - 7) określała szczegółowe zasady rozliczania się pomiędzy partnerami konsorcjum za wykonywanie przedmiotu zamówienia (wyklucza się płatności przez Zamawiającego dla każdego z partnerów z osobna – wystawcą faktury ma być pełnomocnik konsorcjum).
5. Wykonawca korzystający z zasobów innych podmiotów przedstawi potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o udostępnienie odpowiednich zasobów, które wcześniej zostały przyrządzone. Umowy te muszą gwarantować korzystanie z udostępnionych zasobów przez cały okres wykonywania zamówienia w sposób nieograniczony oraz zawierać zobowiązanie o solidarnej odpowiedzialności podmiotu udostępniającego zasoby finansowe wykonawcy za szkodę powstałą u Zamawiającego na skutek niedostępności tych zasobów. W przypadku nie

przedstawienia ww. umów uważać się będzie, że z tego powodu nie może dojść do zawarcia umowy z Zamawiającym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, ze wszystkimi tego konsekwencjami.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY. WARUNKI ZMIANY UMOWY.

1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty. Wzór umowy sprzedaży i umowy serwisowej stanowią załączniki do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, w następujących okolicznościach i warunkach:
 - 1) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia uwarunkowana wystąpieniem siły wyższej – przez siłę wyższą należy rozumieć okoliczności niezależne od woli i działań stron, których powstania żadna ze stron nie mogła przewidzieć i których powstaniu lub skutkom nie mogła zapobiec przy zachowaniu należytej staranności np. klęski żywiołowe, katastrofy, strajki, zamknięcie granic;
 - 2) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia poprzez przyspieszenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia, na skutek zmiany uwarunkowań produkcyjnych po stronie wykonawcy oraz możliwości finansowych zamawiającego;
 - 3) zmiana terminu wykonania zamówienia może nastąpić, jeżeli zakres zmiany wyposażenia autobusów lub wyposażenia serwisowego wymagany przez Zamawiającego będzie miał wpływ na zmianę terminu realizacji;
 - 4) zmiany wynagrodzenia: jeżeli nastąpi zmiana urzędowej stawki podatku VAT, w przypadku zmiany stawki podatku VAT na przedmiot zamówienia w stosunku do stawki wskazanej w ofercie, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio zwiększone lub zmniejszone przy zachowaniu bez zmian kwoty netto wynikającej z oferty;
 - 5) zmiany wynagrodzenia: jeżeli nastąpią zmiany w kompletacji oferowanych autobusów, nie wpływające w sposób istotny na zmianę przedmiotu zamówienia wynikające z konieczności dostosowania ich do zmieniających się wymagań wynikających z przepisów prawnych, wymagań Zamawiającego bądź ze względu na zaprzestanie produkcji wersji oferowanej – pod warunkiem, że dostarczany autobus będzie spełniał wszelkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ i posiadał nowsze rozwiązania niż autobus oferowany;
 - 6) zmiany w kompletacji przedmiotu umowy, wynikające z konieczności dostosowania go do aktualnych wymagań Zamawiającego spowodowane w szczególności postępowaniem technicznym, modernizacją autobusu przez producenta lub koniecznością dostosowania przedmiotu umowy do zmieniających się wymagań na podstawie obowiązujących przepisów prawnych;
 - 7) zmiany zapisów w umowie serwisowej, jeśli zmiany te wynikają z postępu technicznego, modernizacji autobusu przez producenta, zmian organizacyjnych lub konieczności dostosowania przedmiotu umowy do zmieniających się wymagań wynikających z przepisów prawnych;

- 8) zmiany wynagrodzenia: jeżeli nastąpią zmiany w kompletacji oferowanych autobusów spowodowane powzięciem wiadomości o nowych rozwiązaniach technicznych lub technologicznych korzystniejszych dla Zamawiającego.
3. Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 4. Nie stanowią natomiast zmiany istotnej umowy w rozumieniu art 144 ustawy PZP zmiany związane z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego lub zmiana danych teleadresowych). W takim przypadku wystarczy przesłanie informacji.
 5. Podpisanie umowy nastąpi w trybie i terminie ustalonym między stronami.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp oraz organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

XIX. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI

- Nr 1 – Opis techniczny przedmiotu zamówienia
- Nr 2 – Formularz oferty
- Nr 2.1 – Opis techniczny oferowanych autobusów
- Nr 3 - Jednolity Europejski Dokument Zamówień
- Nr 4 - Zobowiązanie podmiotów udostępniających swoje zasoby
- Nr 5 – Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
- Nr 6 – Wzór umowy sprzedaży
- Nr 7 - Wzór umowy serwisowej